



I.P.A.B. CASA DI RIPOSO "MAURIZIO MULLER"

Via Rosa Franzi n. 42, Verbania Intra (VB)

Tel. 0323/516103 Fax 0323/515612

amministrazione@casamuller.it casa.muller@pec.comunevb.it

www.casamuller.it

CF 84000360036

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE N. 10/2017

OGGETTO: *Affidamento Temporaneo Servizio Pulizie*

Il giorno **21 febbraio alle ore 18.00** si è riunito in Via Rosa Franzi 42 in Verbania Intra (Sede dell'Ente) in sessione ordinaria convocato per le vie brevi dal Presidente il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO E CARICA		PRESENTE
MASPOLI Massimo	Presidente	SI
CALEGARI Ennio	Consigliere	SI
DRAGO Concetto	Consigliere	SI
PERELLI Ettore	Consigliere	SI
ROTONDI Maria Rita	Consigliere	SI
TOGNI Bruna	Consigliere	SI

Assiste all'adunanza il Segretario dell'Ente, **Dr. Giulio Gasparini**.

Non è presente il Rappresentante dei Volontari senza diritto di voto, **Riccardo Cattaneo**.

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare convocazione e la necessaria presenza numerica dei Consiglieri di Amministrazione, con l'assistenza del Segretario, dichiara aperta la seduta.



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRESO ATTO della necessità di provvedere a un affidamento del servizio di pulizie della Struttura;

PRESO ATTO che non esiste una rilevazione e quantificazione metrica particolareggiata della Sede dell'Ente che consenta di porre le basi di valutazione del servizio di pulizie per stabilirne il costo del medesimo da porre a base di gara, e nemmeno vi è documentazione pregressa idonea a definire dettagliatamente l'oggetto del futuro contratto, con riferimento all'insieme delle attività da compiersi;

SPECIFICATO che oltre alla parte tecnica di valutazione dovranno essere redatti anche i relativi documenti amministrativi (capitolato speciale d'appalto, disciplinare, DUVRI, etc) attualmente non presenti, quale punto di riferimento e base di partenza per impostare la gara secondo le vigenti normative in materia;

PRESO ATTO che in virtù della Convenzione stipulata con la Centrale Acquisti del Comune di Verbania, sottoscritta a seguito di quanto disposto nella Delibera 43 del 28/09/2016, l'Ente si è avvalso di una prima consulenza dell'Organismo medesimo per una presa di cognizione dell'ambito normativo di riferimento e delle valutazioni e rilevazioni preliminari da porre necessariamente in essere ai fini della materiale redazione del Bando di Gara;

PRESO ATTO che dallo scorso mese di gennaio si stanno eseguendo i rilievi della Struttura necessari a predisporre tutti i quadri metrici di riferimento atti a valutare la base d'asta da parte del geometra Walter Manini, a titolo gratuito;

CONSIDERATO che l'acquisizione dei dati tecnici diviene rilevante non solo ai fini della predisposizione della documentazione di gara, ma è anche discriminante per l'esercizio della discrezionalità amministrativa in ordine alla scelta di quale procedura nel caso di specie adottare, tra le diverse opzioni presenti nella Legge 381/1991 e del Codice dei Contratti Pubblici;



RITENUTO che per la conclusione delle attività tecniche di rilievo, la predisposizione della documentazione d'appalto, lo svolgimento materiale della gara, siano necessari non meno di mesi otto, tempistica in ogni caso direttamente legata a quale procedura di gara verrà adottata;

RICHIAMATA la relazione sul bilancio pluriennale 2017/2019, la quale fissa al 2018 l'impatto economico conseguente a un nuovo affidamento del servizio di pulizia;

PRESO ATTO che nelle more della pubblicazione del bando di gara definitivo, l'assenza delle informazioni di base rende impossibile alla data odierna predisporre una gara per un affidamento di transizione sotto soglia o un affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 che abbia un oggetto sufficientemente determinato tale da garantire il normale svolgimento di un'attività, quella delle pulizie, che è di fondamentale importanza all'interno di una RSA in relazione al valore che questa ha nel mantenimento dell'igiene e della salubrità dei luoghi in cui sono accolti gli Ospiti;

RITENUTO che è nell'interesse dell'Ente garantire l'efficiente svolgimento del servizio nel corso della predisposizione della gara, e che tale interesse possa essere adeguatamente soddisfatto confermando l'affidamento all'azienda che svolge attualmente le pulizie, Cooperativa Sociale di tipo "A" Omnibus, alle medesime condizioni tecniche ed economiche in essere, anche alla luce della soddisfazione nel servizio sin qui reso;

VISTO il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia il quale all'art. 3 riconosce al Direttore di Struttura un potere di spesa su base annua di € 3.000,00;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile espresso dal Segretario dell'Ente.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Giulio Gasparini



VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTA la L. 381/1991;

VISTO il D.Lgs 50/2016

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera del C.d.A. n. 24 del 24/06/2015

VISTO il Regolamento sull'Affidamento dei Lavori, Servizi e Forniture, approvato con delibera del C.d.A. n. 25 del 24/06/2015 e s.m.i., per quanto ancora applicabile.

VISTO l'esito della votazione espressa per alzata di mano che da il seguente risultato,

PRESENTI	ASTENUTI (indicare nomi)	VOTANTI	FAVOREVOLI	CONTRARI
6	0	6	6	0

DELIBERA

1. Di confermare, per le motivazioni espresse in premessa, l'affidamento del servizio di pulizia alla Cooperativa Sociale Omnibus alla condizioni tecnico/economiche attualmente applicate, per un corrispettivo di € 11.972,00 mensile oltre Iva di Legge, sino al 31/10/2017;
2. Di acconsentire a eventuali interventi aggiuntivi straordinari per pulizie e sanificazioni impreviste, nel limite del 5% della spesa autorizzata;
3. Di rimandare a successiva deliberazione la puntuale definizione dei criteri inerenti alla procedura di gara da adottare;



IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO l'esito della votazione espressa per alzata di mano che da il seguente risultato

PRESENTI	ASTENUTI (indicare nomi)	VOTANTI	FAVOREVOLI	CONTRARI
6	0	6	6	0

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di Legge.

IL PRESIDENTE DEL C.D.A.

Dr. Massimo Maspoli

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Giulio Gasparini

Certificazione di Qualità:





CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Giulio Gasparini

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Verbania Intra, lì 21/02/2017

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Giulio Gasparini

CERTIFICATO DI DIVENUTA ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva dalla data di adunanza perché dichiarata immediatamente eseguibile

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

Dr. Giulio Gasparini